



## Plan régional de pandémie - COVID-19

Section 5d iii – Services professionnels  
Services hospitalisés et services externes

### **III. Services professionnels** **Services hospitaliers et services externes**

#### **Avant-Propos**

Ce document opérationnel est un résumé qui reflète l'ensemble des stratégies mises de l'avant pour se préparer à affronter une éventuelle pandémie et pouvoir fonctionner dans une situation où il y a un manque de ressources humaines. Il découle du Plan provincial du ministère de la Santé et du Réseau de santé Vitalité.

Dans une situation de pandémie, le personnel des services professionnels sera appelé à modifier considérablement sa charge de travail afin de répondre aux besoins les plus urgents.

#### **Grands objectifs du plan régional de pandémie des services professionnels**

En tenant compte des besoins de la population, des ressources financières et humaines mises à leur disposition, les services professionnels du Réseau de santé Vitalité s'engagent à :

- Assurer l'accès aux services essentiels pour les patients hospitalisés en respectant les directives émises par Vitalité;
- Assurer l'accès aux services en externe en modifiant le plus possible les horaires et les modalités de livraison de service (Skype, téléphone, Zoom, télé-soins etc.);
- Établir une structure pour la prestation de services uniforme;
- Annuler la supervision de stages et d'internats car les stagiaires et internes sont retirés de nos milieux;
- Développer et démontrer un esprit de partage et de collégialité professionnelle en participant aux demandes reçues du centre de redéploiement.

Dans un contexte pandémique, les services professionnels du Réseau de santé Vitalité ont pour objectif d'assurer l'accès aux services *essentiels* selon les demandes reçues et le personnel disponible. Si la capacité de répondre aux besoins essentiels et prioritaires est plus grande que les besoins identifiés, le personnel sera mis en disponibilité pour répondre aux besoins identifiés par le centre de redéploiement des employés.

#### **Priorité des services**

La réponse aux demandes de services en période de pandémie se fera en respectant les niveaux de priorité tel que décrit dans les tableaux de priorisation du présent document. La capacité de répondre aux demandes sera influencée par la main-d'œuvre disponible ainsi que par le nombre de demandes reçues.

## **Rôles et responsabilités**

### **Équipe de coordination pandémique de chaque zone :**

- Travailler étroitement avec le service des ressources humaines, la haute gestion, le bureau de santé et les unités de soins;
- Le service de ressources humaines conjointement avec le gestionnaire des services coordonnent le déploiement du personnel qui est affecté à d'autres secteurs.

### **Directrice régionale – Linda Sunderland 506-789-5468 oucellulaire 506-790-4698**

- Assurer la communication avec le Centre d'opération d'urgence (COU) et ou le Centre coordination d'urgence (CCU) et diffuser l'information pertinente;
- Soutenir les gestionnaires tout au long de la pandémie;
- Nommer un substitut pour assurer le maintien des services essentiels;
- Exercer une surveillance constante de l'évolution de la situation;
- Être en appel au besoin;
- Coordonner le retour aux opérations normales de façon progressive et dans un délai raisonnable;
- Prendre connaissance du plan régional de lutte à une pandémie réseau de santé de Vitalité;
- Assurer que tout le personnel ait une connaissance adéquate du plan de contingence de son service;
- Assurer la mise à jour régulière de la compilation des données;
- Rapporter tout incident lié à la pandémie et aviser toute détérioration des conditions.

### **Gestionnaires des services professionnels:**

- Prendre connaissance du plan régional de lutte à une pandémie du réseau;
- Assurer la communication avec le CCU, le directeur des services professionnels et les employés afin de diffuser l'information pertinente;
- Assurer que tout le personnel ait une connaissance adéquate du plan de contingence de sa zone;
- S'assurer de faire les formations requises en lien avec la pandémie;
- S'assurer que tous les employés ont fait les formations requises en lien avec la pandémie;
- Assurer une mise en place d'une planification de la main-d'œuvre pour être en mesure de dispenser les services selon les priorités établies dans le plan de pandémie;
- Soutenir les employés tout au long de la pandémie;
- Exercer une surveillance constante de l'évolution de la situation;
- Être en appel au besoin;
- Coordonner le retour aux opérations normales de façon progressive et dans un délai raisonnable;
- Assurer la mise à jour régulière de la compilation des données demandées;

- En son absence, assigner un remplacement par un employé du service afin d'assurer le bon roulement du service;
- Faire en sorte que le personnel priorise leurs patients/clients selon la grille en tenant la liste de services essentiels prioritaires à jour;
- Rapporter tout incident lié à la pandémie et aviser toute détérioration des conditions.

*Professionnels de la santé et personnel de soutien en soins directs aux patients :*

- Prendre connaissance du plan régional de lutte à une pandémie de Vitalité et de son service;
- S'assurer de faire les formations requises en lien avec la pandémie;
- Partager la charge de travail avec ses collègues et autres employés du service selon les besoins et le personnel disponible;
- Offrir du support administratif en cas d'absence;
- Assurer la livraison continue des soins aux patients hospitalisés et externes selon les priorités établies dans le plan de pandémie;
- Répondre aux demandes de consultation selon les priorités établies dans le plan de pandémie;
- Offrir du soutien à d'autres services selon les besoins identifiés par le centre de déploiement des employés;
- Tenir la liste des clients prioritaires à jour en collaboration avec le gestionnaire;
- Rapporter tout incident lié à la pandémie et aviser toute détérioration des conditions.

*Soutien administratif (si applicable):*

- Prendre connaissance du plan régional de lutte à une pandémie de Vitalité et de son service;
- Contacter les patients prioritaires qui doivent recevoir des soins selon la liste de priorité afin de cédule les rendez-vous appropriés;
- Assurer l'enregistrement des dossiers externes le cas échéant;
- Offrir du soutien à d'autres services selon les besoins identifiés par le centre de déploiement et de redéploiement des employés;
- Renseigner les clients par téléphone au sujet de la date de la prochaine visite et autre au besoin;
- Rapporter tout incident lié à la pandémie et aviser toute détérioration des conditions.

**Ressources humaines**

De 25 % à 100 % du personnel des services professionnels pourraient être atteints lors d'une pandémie. Il faudra donc sensibiliser, informer, rassurer le personnel tout en lui fournissant le soutien nécessaire en termes de formation, d'équipements et de mesures préventives et sécuritaires.

**Déploiement et redéploiement du personnel des services professionnels**

- Assurer le maintien des services essentiels et prioritaires identifiés dans le plan de

- pandémie;
- Assurer l'utilisation maximale de la main-d'œuvre en tenant compte des compétences, habiletés, connaissances et expertises de chacun;
- Prévoir des affectations à d'autres tâches et fonctions particulières par l'entremise du centre de redéploiement;
- Prévoir une stratégie de mobilisation graduelle du personnel;
- Veiller à ce que les employés reçoivent la formation nécessaire pour remplir les fonctions non habituelles ou additionnelles;
- Prévoir une stratégie pour le retour aux activités normales à la fin de la période de pandémie en considérant les soins non livrés et les listes d'attentes ainsi que les demandes de consultations augmentées.

### **Activités à déléguer**

- Partager la charge de travail avec ses collègues et autres employés du service selon les besoins et le personnel disponible;
- Offrir du support administratif en cas d'absence;
- Assurer la compilation des statistiques;
- Assigner d'autres tâches connexes au besoin.

## **SERVICE DE PSYCHOLOGIE**

### **Description du service de psychologie**

En accord avec les principes éthiques reconnus par la profession, les services de psychologie du Réseau de santé Vitalité du Nouveau-Brunswick ont pour vision d'offrir des services de qualité à la population desservie par ses établissements de santé. Ils considèrent l'individu dans sa totalité en reconnaissant l'importance du lien étroit entre la santé physique et mentale.

### **Objectifs spécifiques du service de psychologie en situation de pandémie**

Les services de psychologie du Réseau de santé Vitalité s'engagent à:

- Promouvoir la santé physique et mentale en encourageant les patients à adopter et maintenir un comportement qui favorise la santé et le bien-être;
- Prioriser des services à l'interne en psychologie de la santé, en psychiatrie et aux programmes d'aide aux employés de ses établissements; dans l'éventualité que le service doit être offert, ceci serait pour la période aigue de la crise pandémique seulement.
- Offrir des services de consultation, d'intervention et d'évaluation en lien avec les services prioritaires;
- Assurer l'accès aux services essentiels en modifiant les modalités de livraison des services (Zoom, téléphone, télé-soins etc).

## Accès aux services

*Applicable aux 4 zones du Réseau de santé Vitalité:*

Toute demande de **consultation / évaluation / intervention psychologique** pour un patient hospitalisé doit provenir du médecin traitant et être inscrite dans les ordonnances du dossier médical du client.

*Particularité des zones :*

Zone 1B : En priorité, les employés en besoin sont priés d'utiliser le Service de débriefing offert aux employés par le PAE.

En période de pandémie, le service de soutien de crise aux employés peut être offert de façon complémentaire par le service de psychologie. Les demandes de consultation doivent être acheminées à partir du bureau des infirmières de santé.

Zone 4 : En priorité, les employés en besoin sont priés d'utiliser le Service de débriefing offert aux employés par le PAE.

En période de pandémie, le service de soutien de crise aux employés peut être offert de façon complémentaire par le service de psychologie. Les demandes de consultation doivent être acheminées à partir du bureau des infirmières de santé.

Zone 5 : En priorité, les employés en besoin sont priés d'utiliser le Service de débriefing offert aux employés par le PAE.

En période de pandémie, le service de soutien de crise aux employés peut être offert de façon complémentaire par le service de psychologie. Les demandes de consultation doivent être acheminées à partir du bureau des infirmières de santé.

Zone 6 : En priorité, les employés en besoin sont priés d'utiliser le Service de débriefing offert aux employés offert par le PAE.

En période de pandémie, le service de soutien de crise aux employés peut être offert de façon complémentaire par le service de psychologie. Les demandes de consultation doivent être acheminées à partir du bureau des infirmières de santé.

Toute demande d'intervention de crise en groupe doit être acheminée au service de psychologie ou de travail social de l'Hôpital régional Chaleur de Bathurst.

Toute demande de consultation individuelle pour le personnel doit être acheminée au bureau de santé des employés

## Priorité des services

Services maintenus		Services suspendus		
< 24h	24 à 48hr	3 à 7 jours	1 à 4 semaines	Jusqu'à la fin de la crise
Risques suicidaires moyen à élevé	Priorisation des autres demandes internes (utiliser le tableau de priorisation local régulier pour déterminer si priorité 2, 3 ou 4)	Priorisation des autres demandes internes (utiliser le tableau de priorisation local régulier pour déterminer si priorité 2, 3 ou 4)	Priorisation des autres demandes internes (utiliser le tableau de priorisation local régulier pour déterminer si priorité 2, 3 ou 4)	Supervision de stagiaires et résidents
Comportement à risque élevé de décompensation psychiatrique	Priorisation des évaluations de 30 jours en psychiatrie légale (Zone 5 seulement).	Patients externes - <b>consultations externes face à face annulées jusqu'avis contraire</b> – prioriser consultation téléphonique (télépsychologie) avec patients externe actifs et à risque (au besoin)		Patients externes - <b>consultations externes face à face annulées jusqu'avis contraire</b>
Condition psychologique entrave la capacité du patient à s'engager dans un traitement nécessaire à sa survie				
Présente une détresse psychologique et une fin de vie qui approche dans les prochains jours (i.e. soins palliatifs)				
Soutien pour la famille en situation aigue (i.e. secteur pédiatrie) (télépsychologie) *sera priorisé cas par cas				
	Rôle de consultantes et liaison pour les employées et les équipes de Vitalité			
Documentation reliée aux interventions				

### Gestionnaires de service des zones :

Zone 1B : Chantal Légère 506-862-4920

Zone 4 : Luc Albert 506-739-2753

Zone 5 : Mélanie Friolet-Guitard 506-789-5590

### Répertoire des employés des services de psychologie

Zone	Nom, Prénom	Téléphone	Class.	ETP	Assignment
1B	Légère, Chantal	506-862-4920	OT01	1.0	Gestionnaire
1B	Allain, Nadine	506-862-4295	1025G	1.0	Adjointe administrative
1B	Barriault, Jocelyne	506-862-4053	PC01	1.0	Interne adulte/coordinatrice clinique
1B	Boudreau, Jolène	506-862-4762	PC01	0.5	Clinique Douleur
1B	Despres, Joanne	506-862-4674	PC01	0.8**	Clinique Douleur, Obstétrique, Plan fam
1B	Gagnon, Marie-Ève	506-862-4024	PC01	1.0	Oncologie et soins palliatifs
1B	Hébert, Renée	506-862-3483	PC01	0.5	MotivAction
1B	Lanteigne-Dupuis, Josée	N/A	PC01	1.0*	Bariatrie
1B	Losier, Marie-Claire	506-862-4729	PC01	0.8**	Neuro-psychologie pédiatrie
1B	Roch-Gagné, Margaux	506-862-4598	PC01	1.0	Bariatrie, sommeil
1B	Thériault, Marianne	506-862-4604	PC01	1.0	Pédiatrie interne/externe
4	Daigle Theriault, Stéphanie * (En psychiatrie)	506-739-2279	PC1	1.0	Psychiatrie/pédopsychiatrie (relève de santé mentale)
4	Bois, Lisa	506-739-2901	PC2	1.0	Départements médecine, chirurgie, soins prolongés et chirurgie2, soins intensifs cliniques de douleur, bariatrie, diabète-coordonnatrice clinique
4	Thibodeau, Tina	506-739-2832	PC1	1.0	Départements de gynécologie, médecine, chirurgie, soins prolongés et chirurgie 2, soins palliatifs, clinique d'oncologie, réadaptation cardiaque, clinique motivAction et clinique périnatale
4	Albert, Luc	506-739-2753		1.0	Gestionnaire de services d'ergothérapie, travail social et psychologie
4	Gagnon Caron, Lucie	506-739-2571	1076	1.0	Adjointe administrative-partagée avec travail social et psychiatrie externe
5		506-789-5022	1025	1.0	Secrétaire HRC partagé avec le service du Travail social
5	Maltais, Joannie	506-789-5444	PC-01	1.0	Neuro psychologie
6	Savoie-Morneault, Diane	506-544-3734	PC02	1.0	Coordonnatrice clinique, bariatrie
6	Paulin, Tanya	506-544-3658	PC01	1.0	Oncologie, MotivAction, interne, soins intensifs
6	Mignault-Laplante, Raphael	506-544-3417	PC01	1.0	Clinique douleur, interne, médicale
6	Jalbert, Annie	506-544-3326	AP02	1.0	OBS, gériatrie, pédiatrie externe, mat.
6	Pitre, Manon	506-544-2306	PC01	1.0	Psychiatrie
6 PA	Robichaud, Nicole	506-394-3088	PC01	1.0	Néphrologie, gériatrie
6 PA	Fanette Doiron	506-394-3088	1025	0.8	Soutien administratif
6	Cormier-Doucet, Sophie	506-544-2306	1025	0.5	Soutien administratif

\* Congé de maternité

\*\* Réduction d'heure temporaire (convention)



## SERVICE DE SOINS SPIRITUELS

### Description du service des Soins spirituels

Les Soins spirituels du Réseau de santé Vitalité visent à participer au mieux-être de la population en offrant une évaluation des besoins spirituels et du soutien spirituel qui peut comprendre l'accès à des besoins religieux, quoi que soient leur dénomination. La seule réserve étant que chacun y ait recours à son gré.

### Objectifs spécifiques du service de soins spirituels en situation de pandémie

Les services des Soins spirituels du Réseau de santé Vitalité s'engagent à :

- Offrir un support spirituel aux patients, leurs familles et au personnel et ceci selon la liste de priorité.

Une augmentation des besoins en soin spirituels pour les patients et leur famille, ainsi qu'aux employés est prévue dans un contexte pandémique surtout en gestion de stress, gestion de crise et en cas de décès.

### Accès aux services

*Applicable aux 4 zones* du Réseau de santé Vitalité:

Toutes les demandes sont faites par requêtes Meditech aux intervenantes en soins spirituels.

Tous les prêtres et ministres peuvent être appelés à se présenter à l'hôpital dans des cas de fin de vie exclusivement et ce à la demande de l'équipe de soins ou du standard de l'hôpital.

### Priorité des services en soins spirituels

Services maintenus		Services suspendus		
< 24h	24 à 48hr	3 à 7 jours	1 à 4 semaines	Jusqu'à la fin de la crise
Sacrement des malades en fin de vie (prêtre, aumôniers et ministres)	Visites aux soins palliatifs		Services religieux télévisés lorsque disponibles	Communion régulière

Patients sous ventilateurs		Participation aux équipes multidisciplinaires		Ministres et prêtres en appel qui n'ont pas de masque fitting
<b>Services maintenus</b>		<b>Services suspendus</b>		
<b>&lt; 24h</b>	<b>24 à 48hr</b>	<b>3 à 7 jours</b>	<b>1 à 4 semaines</b>	<b>Jusqu'à la fin de la crise</b>
Visites à l'unité des soins intensifs				Célébration de la messe
Visites des patients en phase terminale aux soins palliatifs				Services religieux interconfessionnels
Réponse pour les appels d'urgence (pagette)				Visites des bénévoles aux patients
Support pour le personnel				Réunions non essentielles
Communications avec le clergé et la communauté				
Documentation clinique				

### Gestionnaires des services des zones :

*Gestionnaire par intérim : Annouk Roy 506-869-2066*  
*Coordonnateur régionale : Denis Belliveau 506-862-4364*  
*Zone 1B : 506-862-4571*  
*Zone 4 : 506-739-2205*  
*Zone 5 : 506-789-5098*  
*Zone 6 : 506-544-2799*

### Répertoire des employés des services des spirituels et religieux

Zone	Nom, Prénom	Téléphone	Assignment
Régionale	Roy, Anouk	506-869-2066	Gestionnaire
Régionale	Belliveau, Denis	506-862-4364	Coordonnateur Clinique
1B	Boissonnault, Louise	506-862-4571	Intervenante
1B	Vautour, Natalie	506-869-2997	Soutien administratif
4	Roy, Liette	506-739-2205	Intervenante
5		506-789-5098	Intervenante HRC, CHR
5	Morrison, Roméo P.	506-789-5097	Aumônier Catholique HRC, CHR et CSCSJ
6	Cribb, Eximont	506-544-2799	Intervenant

## SERVICE DU TRAVAIL SOCIAL

### Description du travail social

Le service de travail social dispense des services aux patients hospitalisés et en clinique externe. Des services d'évaluation, de consultation, d'organisation de ressources et de planification de congé sont dispensés de façon à couvrir toute la gamme des besoins de santé, allant des besoins de soins aigus à ceux des soins chroniques, des besoins des enfants à ceux des personnes âgées, des soins palliatifs et incluant les problèmes de santé mentale.

### Objectifs spécifiques du travail social en situation de pandémie

Les services de travail social du Réseau de santé Vitalité s'engagent à :

- Prioriser les services internes, la psychiatrie légale et la planification de congé;
- Assurer la continuité des soins avec d'autres ministères et services gouvernementaux afin de faciliter le congé des patients hospitalisés de façon efficace et sécuritaire.
- Offrir des services de consultation, d'intervention et d'évaluation en lien avec les services priorités;

### Accès aux services

Toute demande de consultation, d'évaluation et d'intervention pour un patient hospitalisé ou des cliniques externes peut provenir du médecin traitant, de l'équipe multidisciplinaire, du patient et/ou de la famille.

### Priorité des services

Services maintenus		Services suspendus		
< 24h	24 à 48hr	3 à 7 jours	1 à 4 semaines	Jusqu'à la fin de la crise
Intervention en vue de permettre le congé du patient	Pédopsychiatrie (là où le service est habituellement disponible)		Services externes Logement pour famille/patient	Protocole MPOC
Signalement à la Protection aux adultes (patients vulnérables)	Débriefing/defusing pour le personnel, patients et familles	Sans abris (misère sociale, sans logement)	Besoin supplément diététique	Évaluation psychosociale non urgentes

Services maintenus		Services suspendus		
< 24h	24 à 48hr	3 à 7 jours	1 à 4 semaines	Jusqu'à la fin de la crise
Signalement à la Protection à l'enfance	Services et placement : programme de soins de longue durée/PSPH	Histoire sociale complète (psychiatrie)	Greffe de moelle osseuse	Supervision de stagiaires
Violence conjugale/Crise familiale	Aucune couverture ou vérifier la couverture des médicaments : -Appliquer pour un régime -Appliquer pour des programmes de compassion	Curateur public	Nouveau diagnostic diabète type II	Perte d'autonomie
Reçoit un 'ALERTE' de la Protection à l'enfance	Début de dialyse/Arrêt de traitement (dialyse)	Ressources financières/Aide avec le revenu		Éducation sur la maladie/cas/diagnostic
Évaluation de dangerosité – statut involontaire (unité 4B)	Nouveau diagnostic diabète type I	Application pour Assurance-maladie du Nouveau-Brunswick		Routine d'admission
Transfert/Consulte d'urgence dans un autre établissement hospitalier				Ordonnance médicale
Décès				Aider patient à remplir des formulaires
Médicament antirejet ou Valcyte/Valganciclovir (Clinique de transplante rénale)				Congé médical
Transport pour rendez-vous médicaux				Organiser rencontre familiale/conférence de cas
Documentation reliée aux interventions				

Patients externes - **consultations externes face à face annulée jusqu'avis contraire** – Services essentiels seront offert par téléphone, Zoom dans la mesure du possible.

### Gestionnaires de service des zones :

Zone 1B : Nadine Lewis 506-862-3745

Zone 4 : Luc Albert 506-739-2342

Zone 5 : Mélanie Friolet-Guitard 506-789-5590

Zone 6 : Julie Morin 506-544-3536

## Répertoire des employés du service de travail social du Réseau de santé Vitalité

Zone	Nom, Prénom	Téléphone	Class.	ETP	Assignation
1B	Lewis, Nadine	506-862-3745	Gest	1.0	Chef de service
1B	Allain, Nadine	506-862-4295	1025	1.0	Secrétaire (0.5 partagé avec psycho)
1B	Boudreau, Suzanne	506-862-4599	SW	1.0	Psychiatrie
1B	Cassidy, Rina	506-862-4758	SW	1.0	Néphrologie
1B	Hébert, Mélissa	506-862-4602	SW	1.0	4C, 4E, Urgence
1B	Hébert, Rachel	506-862-4294	SW	1.0	Néphrologie
1B	Gauvin, Marie-Pier	506-869-3619	SW	1.0	Gériatrie 3F
1B	Bourgeois, Elise	506-862-7928		0.5	3A,3E, 3C
1B	Wong, Carrie	506-862-4761	SW	1.0	Néphrologie
1B	Goguen, Nathalie	506-869-3559	SW	1.0	Clinique de diabète ped et adulte
1B	Lepage, Annette	506-862-4927	SW	1.0	Psy , 4A, S.coro et chirurgicaux
1B	Babin, Joanne Ouellette, Denise	506-862-4596	SW	0.5 +0.5	Obstétrique, clinique VIH, planning,3D, 3B oncoped
1B	Guerette Basque, Annie	506-862-4023	SW	1.0	4D et centre d'onco
1B	Duguay, Karine	506-869-3482	SW	1.0	Programme PCU,Motivaction, Pédiatrie externe, enfants besoins spéciaux
4	St-Onge, Christyna	506-739-2340	SW-2	1.0	Ext : Dialyse, oncologie, réadaptation cardiaque, clinique diabétique, clinique pulmonaire et autres cliniques externes. Int : Chirurgie II, soins prolongés, soins palliatifs et autres unités en cas de débordement.
4	Roy-Daigle, Marie- Claude	506-739-2709	SW-1	1.0	Int : Gynécologie, néonatalogie, pédiatrie, chirurgie II, soins prolongé, soins palliatifs
4	Charette, Louise	506-739-2263	SW-1	0.9	Interne : Chirurgie I et II, et soins prolongés. Externe : Clinique pré-anesthésie
4	Lewis, Shannon	506-739-2166	SW-1	1.0	Int : Médecine, soins intensifs, chirurgie II et soins prolongé.
4	Demers-Kennedy, Denise	506-739-2351	SW-1	0.5	Int : Gestion de cas MPOC (Session de groupe MPOC & Réadaptation cardiaque), chirurgie II, soins palliatifs.
4	Lizotte, Julie	506-838-4705	SW-1	1.0	Psychiatrie (relève de cette unité) et l'urgence
4	Gagnon-Caron, Lucie	506-739-2571	1076	1.0	Soutien administratif : Service social, Clinique psychiatrique et psychologie
4	Rivard-Poitras, Lucie	506-473-7411	SW-1	1.0	Int : Unité multi et urgence – Hôpital Grand-Sault Ext : Oncologie, diabète et réadaptation cardiaque
5	Friole-Guitard, Mélanie	506-789-5590	PROSW	1.0	Gestion du Travail social, Psychologie, Nurtition clinique et ergothérapie.
5	Cyr, Ariel	506-789-5022	1025	1.0	Secrétaire HRC partagé avec la psychologie
5	Vacant	506-789-5590	PROSW	1.0	HRC - Coordonnateur Clinique, Centre Vieillessement en santé et mieux-être, équipe pédiatrique, OBS (maternité, prénatal, bébé),

					gériatrie/réadaptation
--	--	--	--	--	------------------------

Zone	Nom, Prénom	Téléphone	Class.	ETP	Assignation
5	Roy, Milaine	506-789-5823	PROSW	1.0	HRC – Soins palliatifs, oncologie, Clinique de diabète, clinique de douleur, soins ambulatoires, dialyse
5	Boissonneault, Emy	506-789-5242	PROSW	1.0	HRC – Soins intensifs, Pulmonaire, Médecine, Chirurgie, Vétérans, OBS (médical), Pédiatrie, Transition
5	Lanteigne Bernard, Mélissa	506-789-5045	PROSW	1.0	HRC – Gériatrie
5	Sinclair, Edith	506-789-5513	PROSW	1.0	HRC – Psychiatrie aiguë et Pédopsychiatrie
5	Vaillancourt, Julie	506-684-7751	PROSW	1.0	CSCSJ
5	Vienneau, Mélodie	506-760-4517	PROSW		HRC – Psychiatrie aigue
6-BA	Cormier-Landry, Lyne	506-544-2331	SW-3	1.0	Gériatrie/réadaptation, Médicale, Soins palliatifs, Coordinatrice clinique
6-BA	Degrace-Roy, Chantal	506-544-2331	SW-1	1.0	Planning familiale, Oncologie, Clinique OBS, Maternité/pouponnière, Urgence
6-BA	Thériault, Alain	506-544-2331	SW-1	1.0	Médicale, soins intensifs, dialyse, Soins de longue durée, Chirurgie
6-BA	Haché, Alain	506-544-2331	SW-1	1.0	Dialyse, Pédiatrie, Clinique Motivation, Soins intensifs
6-BA et TR	Landry, Akemi	506-544-2331	SW-1	0.6	Dialyse, Bariatrie et médecine/dialyse/urgence (Tracadie)
6-BA	Roy, Lynda	506-544-2331	1025G	1.0	Adjointe Administrative
6-TR	Doiron, Wendy	506-394-3109	SW-1	1.0	Urgence, Médecine (interne) et Dialyse
6-CR	Haché, Melanie	506-726-2239	SW-1	1.0	Urgence, Oncologie, médecine, clinique externe
6-LA	Comeau, Annette	506-344-3441	SW-1	1.0	Communautaire et Patient externe

## AUDIOLOGIE ET ORTHOPHONIE

### **Description de l'orthophonie**

Le service d'orthophonie dispense des services aux patients hospitalisés et en clinique externe. Des services d'évaluation, d'intervention et de consultation sont dispensés de façon à couvrir toute la gamme des besoins de communication ou de déglutition. Ceci touchant les besoins de soins aigus (AVC récent, trauma crânien) à ceux des soins chroniques (Parkinson). La clientèle inclut les bébés naissants, les enfants, les adultes allant jusqu'aux personnes âgées et les soins palliatifs.

### **Description de l'audiologie**

Le service de l'audiologie offre un travail clinique qui comporte le dépistage, la détection, l'évaluation, l'interprétation, le diagnostic, l'éducation préventive et la réadaptation des personnes ayant un dysfonctionnement de l'appareil auditif périphérique et/ou central. La clientèle inclut les bébés naissants, les enfants, les adultes allant jusqu'aux personnes âgées.

### **Objectifs spécifiques des services en situation de pandémie**

Les services d'audiologie et orthophonie du Réseau de santé Vitalité s'engagent à :

- Prioriser les services internes, le dépistage auditif universel des nouveaux nés, les difficultés d'alimentation chez les bébés et l'évaluation et traitement des patients avec dysphagie ou ayant subi un AVC récent ainsi qu'offrir un soutien au niveau de la planification de congé;
- Offrir des services de consultation, d'intervention et d'évaluation aux patients hospitalisés et externes selon les priorités établies.

### **Accès aux services**

Toute demande de consultation, d'évaluation et d'intervention pour un patient hospitalisé peut provenir du médecin traitant, de l'équipe multidisciplinaire, ou de l'infirmière ressource ou de la surveillante.

## Priorité des services

Services maintenus		Services suspendus		
< 24h	24 à 48hr	3 à 7 jours	1 à 4 semaines	Jusqu'à la fin de la crise
Évaluation des patients hospitalisés urgents ; AVC, trauma crânien, patients ayant dysphagie, patient récemment extubé	Dépistage surdité subite	Patients hospitalisés non urgents	Patients externes (audiologie et orthophonie)- consultation téléphoniques ou autres moyens virtuels	Supervision de stage
Nouveau-nés/bébés avec problème d'alimentation				Patients externes (audiologie et orthophonie)- consultation téléphoniques ou autres moyens virtuels
Dépistage auditif nouveaux-nés		Patients externes - <b>consultations externes face à face annulées jusqu'avis contraire</b> – prioriser consultation téléphonique (ou autres moyens) avec patients externes actifs et à risque (au besoin)		Patients externes - <b>consultations externes face à face annulées jusqu'avis contraire</b>
Intervention de crise pour les cas d'implants cochléaires (intervention par téléphone, télécommunication sera priorisé)  <i>*sera priorisé cas par cas</i>				
Documentation clinique				

### Gestionnaires de service des zones :

Zone 1B : Anouk Roy 506-869-2066

Zone 4 : Claudine Godbout-Lavoie 506-473-7528

Zone 5 : Gilbert Bélanger 506-789-5545

Zone 6 BA : Monica David 506-544-2231

Zone 6 PA : Martine Losier 506-394-3044 (orthophonie seulement)



## Répertoire des employés du service d'orthophonie et d'audiologie

Zone	Nom, Prénom	Téléphone	Class.	ETP	Assignment
1B	Roy, Anouk	506-869-2066	Gestion	1.0	Chef de service
1B	Caissie, Nicole	506-862-4558	SL02	0.9	Coordonnatrice Clinique, service aux bébés avec trouble d'allaitement, patients externes
1B	Ouellette, Emelie	506-862-4780	SL01	1.0	Patients internes
1B	Friole, Stephanie	506-862-4730	SL01	1.0	Patients internes
1B	Babineau, Magalie	506-862-4663	SL01	1.0	Patients adultes externes mais redirigé à la clientèle interne comme 'back up'
1B	Chiasson, Sophie Lynn	506-862-4318	SL01	1.0	Patients externes
1B	Poirier, Lisa	506-743-7814	SL01	1.0	Patients internes et externes à HSMK
1B	Bernard, Guyanne	506-862-4676	SL01	1.0	Patients externes
1B	Poste vacan	506-862-4666	AU01	1.0	Patients externes et internes
1B	Carroll, Véronique	506-862-4661	AU01	1.0	Patients externes et internes, dépistage universel auditif pour les nouveau-nés
1B	Haché, Marie-Claire	506-862-2974	3003	1.0	Patients internes dysphagiques ou aphasiques, vidéofluoroscopie, patients externes en audiologie
1B	Richard, Anne	506-862-4170	1025	1.0	Soutien admin.
1B	Allain-Labelle, Isabelle	506-862-4663	SL01	0.7	Patients externes
4	Godbout Lavoie, Claudine	506-473-7416 506-475-3371	SL06	1.0	Chef de service, service aux bébés avec troubles d'allaitement, clientèle interne adulte, externe adulte et préscolaire
4	Sylvie Mercure	506-739-2627	1025	1.0	Soutien administratif
4	Hudon, Julie	506-739-2421	SL01	1.0	Patients hospitalisés dysphagiques ou aphasiques, vidéofluoroscopie, équipe d'alimentation (dysphagie)
4	Lavoie, Caroline	506-473-7529 506-739-2607	SL01	1.0	2 jours HRE, 3 jours HGS Clientèle externe, mais devra être orienté à l'interne car il faut du back up
4	Akerley, Danika	506-739-2763	3003	1.0	Interne : suivi patients aphasique, dépistage bébé, Aide pour vidéofluoroscopie, patients externes
4	Lefebvre, Marie-Claude	506-739-2424	AU01	1.0	Remplace la gestionnaire au besoin, patient avec surdité subite, patients hospitalisés avec problèmes auditifs, dépistage bébés, patients externes
4	Joyal, Nathalie	506-739-2422	AU01	1.0	Évaluation surdité subite, patients hospitalisés avec problèmes auditifs, dépistage bébés, patients externes
4	Cyr, Jacinthe	506-739-2303	3003	0.5	Dépistage auditif universel des nouveau-nés, aide audio
4	St-Pierre, Kim	506-473-7528	1021	0.5	Support admin HGS
4	Haché, Marie-Ève	506-739-2607	SL01	1.0	Clientèle externe incluant problème de voix, bégaiement, vidéofluoroscopie a l'externe
4	Akerley, Aurore	506-235-7173 506-479-1488	SL01	0.2	HSQ clientèle surtout externe avec patient interne dysphagique au besoin, équipe de développement, dépanne pour les besoins de remplacement

<b>Zone</b>	<b>Nom, Prénom</b>	<b>Téléphone</b>	<b>Class.</b>	<b>ETP</b>	<b>Assignation</b>
5	Dupuis, Annabel	506-789-5368	AU02	1.0	Tache de coordinatrice clinique. Évaluation des internes, réparation des appareils auditifs pour les enfants. Évaluation des pertes subites. Disponible pour dépistage auditif des nouveau-nés (niveau 1). Priorisation des demandes qui rentrent.
5	Poste vacant	506-789-5143	AU01	0.6 1.0 mai 202 0	Assite l'autre audiologiste au besoin.
5	MacDonald, Jamie	506-789-5372	SL02	1.0	Tache de coordinatrice clinique. Support avec patients internes; vidéofluoroscopies externes.
5	Massé, Hélène	506-789-5369	SL01	1.0	Pt interne : trouble acquis de langage et dysphagie, vidéofluoroscopies
5	Lussier, Marie Lyne	506-789-5373	SL01	1.0	Support avec cas patients internes et externes (urgent stat); vidéofluoroscopies externes
5	Ladouceur, Christine Viel	506-789-5198	SL01	0.5	Service aux bébés avec troubles d'allaitement. Orienter pour aider avec patients internes au besoin.
5	Richardson, Kim	506-789-5207	3052	1.0	Aide dépistage des nouveau-nés niveau 1, assiste l'audiologiste en cas d'évaluation de l'audition chez un enfant (seulement si urgent). Aide l'orthophoniste durant vidéofluoroscopie. Support l'orthophoniste avec programme de thérapie adulte interne
5	Boudreau, Mireille	506-789-5059	1025	1.0	Support admin
6-BA	David, Monica	506-544-2231	Gestion	1.0	Chef de service
6-BA	O'Donnell, Jennifer	506-544-2596	SL01	1.0	Coordinatrice clinique, clientèle anglophone externe (pédiatrie incluant l'Équipe pédiatrique du développement, parole, langage, implant cochléaire; bégaiement)
6-BA	Gallant, Chantal	506-544-2307	SL01	1.0	Clientèle francophone externe (pédiatrie incluant parole, langage, résonance ; bégaiement), bilingue (externe : l'Équipe d'alimentation ; interne et externe : allaitement).
6-BA	Hachey, Bernise	506-544-2308	SL01	1.0	Clientèle bilingue adulte et gériatrique (interne et externe : vidéofluoroscopie, dysphagie, aphasie, apraxie, dysarthrie, voix, résonance ; externe : implant cochléaire), comité AVC.
6-BA	Maillet, Stéphanie	506-544-2309	SL01	1.0	Clientèle bilingue incluant pédiatrie (l'Équipe de développement, parole, langage, voix, implant cochléaire), adulte-gériatrique (voix, résonance, vidéofluoroscopie) et interne (back-up).

<b>Zone</b>	<b>Nom, Prénom</b>	<b>Téléphone</b>	<b>Class.</b>	<b>ETP</b>	<b>Assignation</b>
6-BA	Arseneau, Marika Joëlle	506-544-2305	SL01	0.6 until Apr. 3 1.0 as of Apr. 6	Clientèle bilingue incluant pédiatrie (parole, langage, déglutition atypique), dépistage téléphonique pour les vidéofluoroscopies, adulte-gériatrique (interne et externe : vidéofluoroscopie, dysphagie, aphasie, apraxie, dysarthrie) et interne (back-up pour Bernise).
6-BA	Roy, Lynn	506-544-2303	3003	1.0	Clientèle bilingue (all ages, all communication needs; Équipe pédiatrique de développement; Équipe d'alimentation; vidéofluoroscopie)
6-BA	Doucet, Sophie C. *partager avec Psychologie	506-544-2302	1025	0.5*	Bilingue; soutien administratif (Orthophonie, Psychologie, Équipe pédiatrique de développement, Équipe d'alimentation)
6-BA	Reindorp-Young, Amanda	506-544-2315	AU01	1.0	Coordonnatrice clinique, Programme d'implant cochléaire
6-BA	Lagacé, Janick	506-544-2317	AU01	0.8	Audiologie générale
6-BA	Boudreau, Chantal	506-544-3911	AU01	1.0	Audiologie générale + implant cochléaire
6-BA	Frenette, Wendy	506-544-3752	AU01	1.0	Audiologie générale
6-BA	Comeau, Melanie	506-544-3869	3003	1.0	Aide read Programme implant cochléaire
6-BA	Therault, Nadia	506-544-2106	3003	1.0	Aide read audiologie
6-BA	Boudreau, Denise	506-544-2040	1025	1.0	Soutien admin
6-PA	Losier, Martine	506-394-3044	Gestion	1.0	Chef de service
6-PA	Doiron, Veronique	506-726-2282	SL02	1.0	Hôpital Caraquet - Coordinatrice clinique, Clinique externe (majoritairement pédiatrique) Équipe pédiatrique, équipe d'alimentation
6-PA	Fournier Ferguson, Gina	506-726-2283	SL01	0.8	Hôpital Caraquet - Clinique externe (enfants, adultes) – Voix-bégaiement-dysphagie – neuro – langage - dysphagie et Interne – dysphagie/cas neuro.
6-PA	Foulem, Chantal	506-726-2175	1025G	0.5	Support admin.
6-PA	Cormier, Marie-Claude	506-726-2271	3003	0.5	Aide réadaptation.
6-PA	Landry, Gilberte	506-394-3189	SL01	1.0	Hôpital Tracadie - Clinique externe et patients internes (toutes les clientèles)
6-PA	Gautreau, Sylvie	506-394-3020	1025G	0.5	Support admin.
6-PA	Berger, Cornelia	506-394-3027	3003	0.5	Aide en réadaptation

## SERVICE D'ERGOTHÉRAPIE

### Description du service d'ergothérapie

L'ergothérapie est une profession au sein des services professionnels qui vise à promouvoir la santé et le bien-être par l'entremise de l'occupation. Les ergothérapeutes et les aides en ergothérapie forment une équipe qui œuvre auprès des populations pédiatriques, adultes et gériatriques, autant en ce qui concerne la santé physique que la santé mentale. Les services d'ergothérapie sont offerts aux patients hospitalisés et en consultation externe.

Les services d'ergothérapie du Réseau de santé Vitalité ont pour vision d'offrir des services de qualité à la population desservie par ses établissements de santé. Ils considèrent l'individu dans sa totalité en reconnaissant l'importance du lien étroit entre la santé physique et mentale.

### Grands objectifs du service d'ergothérapie en situation de pandémie

Les services d'ergothérapie du Réseau de santé Vitalité s'engagent à :

- Offrir une gamme d'évaluations et d'interventions dont le but est d'optimiser la capacité fonctionnelle des patients et à maintenir un comportement qui favorise leur autonomie fonctionnelle et cognitive;
- Assurer le positionnement sécuritaire des patients conscients ou inconscients;
- Prioriser les services internes.
- Maintenir des services externes dont la livraison de service d'ergothérapie est absolument indispensable pour la préservation de la vie ou la prévention d'une perte d'un membre et/ou sa fonction;
- Assurer la continuité des soins avec autres services afin de faciliter le congé des patients hospitalisés de façon efficace et sécuritaire.

### Accès aux services

*Applicable aux 4 zones du Réseau de santé Vitalité*

Toute demande de **consultation / évaluation / intervention** pour un patient hospitalisé doit provenir du médecin traitant et être inscrite dans les ordonnances du dossier médical du client.

*Particularité des zones :*

Zone 1B : N/A

Zone 4 : Entente mutuelle entre services d'ergo-physio pour références de cas de santé physique multi-âge. Entente entre les infirmières ressources et

ergothérapie pour références de cas de positionnement selon l'algorithme des surfaces thérapeutiques

**Zone 5 :** Demande de service peut être envoyée sans ordonnance du médecin pour clients âgés de 65 ans et plus via programme "Elder Screen". Ceci est utilisé lorsqu'un professionnel de la santé (physio, infirmière, etc.) identifie un besoin. Souvent ce professionnel demande au commis d'unité d'entrer la demande. Le médecin est toutefois avisé. Aussi, une fois la demande initiale faite et le dossier ouvert, des demandes de service peuvent être faites sur base spontanée et de façon informelle par tout membre de l'équipe de soin. Appel, courriel, demande verbale dans le couloir ou à la tournée par TS, physio, préposé, etc.

**Zone 6BA :** Non

**Zone 6PA :** Entente mutuelle entre services d'ergo-physio pour références de cas de santé physiques multi-âge. Entente entre les infirmières ressources et ergothérapie pour références de cas de positionnement selon l'algorithme des surfaces thérapeutiques

### Priorité des services

Services maintenus		Services suspendus		
< 24h	24 à 48hr	3 à 7 jours	1 à 4 semaines	Jusqu'à la fin de la crise
Positionnement	Prise en charge des cas internes non énumérés aux services critiques			Supervision de stage
Processus de congé (évaluations fonctionnelles, cognitives) pour permettre la libération de lits d'hôpital tel que prescrit par le personnel médical				Maintiens des services externes dont la livraison de service d'ergothérapie est absolument indispensable pour la préservation de la vie ou la prévention d'une perte de membre et/ou sa fonction.
Maintien de la livraison de service usuelle pour la clientèle considérée urgente (AVC, plaies, néonatalogie, toutes autres maladies graves)	Prise en charge des services externes dont la livraison de service d'ergothérapie est absolument indispensable pour la préservation de la vie ou la prévention d'une perte de membre et/ou sa fonction			
Présence du gestionnaire/délégué				

et de la secrétaire au service pour gérer la crise et aider dans la répartition du personnel disponible				
Documentation clinique				

### Gestionnaires de service des zones :

Zone 1B : Chantal Légère 506-862-4920

Zone 4 : Luc Albert 506-739-2753

Zone 5 : Mélanie Friolet-Guitard 506-789-5590

Zone 6 : Julie Morin 506-544-3536 (BA)

Zone 6 : Martine Losier 506-394-3044 (PA)

### Répertoire des employés des services d'ergothérapie

Zone	Nom, Prénom	Téléphone	Classe	ETP	Assignation
1B	Légère, Chantal	506-862-4920	6G	1.0	Gestionnaire
1B	Lortie, Chantal	506-862-4769	OT-2	1.0	Coordinatrice Clinique – réadaptation et AVC (3F)
1B	Mathieu, Pierrette	506-862-4769	OT-1	1.0	Réadaptation et unité AVC (3F)
1B	Nadeau, Lynne	506-862-4425	OT-1	1.0	Adulte interne
1B	Gaudet, Kristen	506-862-4425	OT-1	1.0	Adulte interne
1B	Pierce, Tonie	506-862-4425	OT-1	1.0	Adulte interne
1B	Duguay, Elise	506-869-2921	OT-1	1.0	Adulte externe et interne
1B	Leblanc, Lisa	506-862-4628	OT-1	1.0	Pédiatrie
1B	Malenfant, Véronique	506-862-4628	OT-1	1.0	Pédiatrie
1B	Levesque, France	506-862-4628	OT-1	1.0	Adulte interne
1B	Chiasson, Marie-Pier	506-862-4425	OT-1	1.0	Adulte interne
1B (HSMK)	Belliveau, Isabelle	506-743-7783	OT-1	1.0	Adulte interne et externe
1B (CSAC)	Gallant, Denise	506-862-4651	OT-1	1.0	Adulte (gériatrie) soins longue durée
1B	Landry, Yona	N/A (congé)	OT-1	0.6	Adulte externe *congé prolongé
1B	Ouellette, Carolle	506-869-2759	3014x	1.0	Aide ergo
1B	Johnson, Michelle	506-869-2759	3029	1.0	Aide ergo
1B	Chiasson, Nicole	506-862-4769	3014x	1.0	Aide ergo
1B (CSAC)	Richard, Thérèse	506-862-4651	3029	1.0	Aide ergo
1B	Boudreau, Léola	506-862-4166	1025	1.0	Adjointe administrative
1B	Bernard, Geneviève	506-862-4166	1025	1.0	Adjointe administrative
4 HRE	Albert, Luc	506-739-2753	6G	1.0	Gestionnaire de services d'ergothérapie, travail social et psychologie – zone 4 Spécialité du membre supérieur
4 HRE	Bard, Lise	506-739-2342	1025	1.0	Adjointe administrative
4 HRE	Gendron, Marc	506-739-2596	3029	1.0	Tech. Positionnement multi, inventaire
4 HRE	Lajoie, Mélissa	506-739-2576	OT-1	1.0	Pédiatrie préscolaire externe, externe général, clientèle multi en interne
4 HRE	LeBrun, Diane	506-739-2555	OT-1	1.0	Neuro interne, clientèle multi en interne
4 HRE	Morin, Sophie	506-739-2595	OT-1	1.0	Congé de maternité jusqu'au 2 mars

					2021
4 HRE	Ruest, Édith	506-739-2989	OT-1	1.0	Pédiatrie 0-2 ans interne et externe, clientèle multi en interne
4 HGGS	St-Pierre, Kim	506-473-7528	1025	0.2	Adjointe administrative
4 HGGS	Vacant	506-473-7410	3029	0.8	Tech. Positionnement multi, inventaire
4 HGGS	Voisine, Myriam	506-473-7497	OT-1	0.8	Généraliste interne et externe
4 HDSJSQ	Voisine, Myriam	506-235-7173	OT-1	0.2	Généraliste interne et externe
5	Savaria-Houde, Stéphanie	506-789-5553	OT-2	1.0	Coordonatrice clinique + pédiatrie ext + NICU
<b>Zone</b>	<b>Nom, Prénom</b>	<b>Téléphone</b>	<b>Classe</b>	<b>ETP</b>	<b>Assignation</b>
5	Haché, Joanie	506-789-5797	OT-1	1.0	Orthopédie ext./plaies/Plastie/equipe int.et remplacement nero
5	Lombard, Lisa	506-789-5557	OT-1	1.0	Plastie /Gériatrie Externe/int. /Soins palliatifs/
5	Leigh, Sabrina	506-789-5797	OT-1	0.8	Neuro/Rehab interne
5	Whalen, Amy	506-789-5558	OT-1	0.7	Posit long terme (équipements)
5	Mascolo, Sonia	506-789-5558	OT-1	0.8	Psychiatrie aigue
5	Gallien, Gabriel	506-789-5237	3029	1.0	Aide-ego
5	Saucier, Marilyn	506-789-5237	3029	1.0	Aide -ergo
5	Dickie, Joni	506-789-5230		0.5	tech. fauteuil roulant
5	Jomphe, Guylaine	506-789-5018	1076	0.8	Adjointe administrative
6-BA		506-544-2334	OT-2	1.0	
6-BA	Cormier, Diane	506-544-2334	1025g	0.6	Adjointe administrative
6-BA	Arseneault, Nicole	506-544-2334	OT-1	0.8	Pédiaterie int. et ext. +Coord. Clinique
6-BA	Robichaud, Annie	506-544-2334	OT-1	1.0	Plastie int. Et ext. Et neuro.
6-BA	Pinet, Rachel	506-544-2334	OT-1	1.0	Gériatrie int., orthopédie int. Et ext.
6-BA	Coyle, Dominique	506-544-2334	OT-1	1.0	Neurologie interne
6-BA	Savary, Catherine	506-544-2334	OT-2	1.0	Plastie int. Et ext. Et positionnement F/R ext.
6-BA	Murray, Chantal	506-544-2334	3029	0.4	Aide en réadaptation
6-BA	Duguay, Sylvie-Lyse	506-544-2334	3029	0.6	Aide en réadaptation
6-PA	Losier, Martine	506-394-3044	6G	1.0	Gestionnaire des services de physiothérapie, d'ergothérapie, d'orthophonie et de nutrition clinique de la Péninsule Acadienne
6-PA	Thomas, Liette	506-394-3106	OT02	1.0	Coordonnatrice clinique, Généraliste interne et externe + équipe pédiatrique, équipe de développement et équipe d'alimentation
6-PA	Rioux, Joan	506-726-2159	OT01	1.0	Généraliste interne et externe + équipe pédiatrique, équipe de développement et équipe d'alimentation
6-PA	Lanteigne, Lison	506-394-3041	OT01	0.8	Généraliste interne et externe
6-PA	Duguay, Sébastien	506-726-2272	OT01	1.0	Généraliste interne et externe
6-PA	Noël, Nadia	506-394-3041	3029	0.5	Aide en réadaptation
6-PA	Gautreau, Sylvie	506-394-3020	1025G	0.5	Soutien administratif
6-PA	Haché, Linda	506-394-3020	3029	0.4	Aide en réadaptation
6-PA	Richard, Donalda	506-726-2177	1025G	0.2	Soutien administratif

## SERVICE DE NUTRITION CLINIQUE

### Description du service de nutrition clinique

Les diététistes sont des professionnels de la santé qui, grâce à leurs connaissances approfondies en nutrition et à leurs compétences cliniques spécialisées, interviennent pour le traitement et/ou pour favoriser le rétablissement des patients présentant un risque nutritionnel important ou pour qui la nutrition constitue un facteur déterminant de la maladie et/ou dans le traitement de celle-ci. Les services de nutrition clinique offrent leurs soins aux patients hospitalisés et par l'entremise des cliniques ambulatoires pour la clientèle externe. Les soins sont offerts pour les patients de tous âges (pédiatrique à gériatrique) qui souffrent de condition ou maladie aiguës à chronique.

### Objectifs spécifiques du service de nutrition clinique en situation de pandémie

Les services de nutrition clinique du Réseau de santé Vitalité s'engagent à :

- Prioriser les services à l'interne afin d'assurer une nutrition optimale pour la guérison des patients et ainsi faciliter le congé des patients selon les échéanciers établis;
- Offrir des services de consultation, d'intervention et d'évaluation en lien avec les services prioritaires;
- Assurer l'accès aux services essentiels en externe en modifiant les modalités de livraison des services (i.e. : téléphone virtuelle – Zoom).

### Accès aux services

*Applicable aux 4 zones du Réseau de santé Vitalité:*

Les demandes de **consultation/évaluation/intervention** pour un patient hospitalisé peut provenir d'un médecin, d'une infirmière et de tout autre professionnel qui jugerait l'intervention de la diététiste comme nécessaire (Orthophoniste, Physiothérapeute, Ergothérapeute, Travailleur social, Inhalothérapeute etc.).

### Priorité des services

Services maintenus		Services suspendus		
< 24h	24 à 48hr	3 à 7 jours	1 à 4 semaines	Jusqu'à la fin de la crise
Début de Nutrition parentérale (NP)	Diabète : -Nouveau Type 1 -Diabète gestationnel	Chirurgie/maladie du système digestif : sténose œsophagienne, obstruction intestinale	Diabète: -Nouveau diagnostic type II -Diabète débalancé Chirurgie/maladie du système digestif :	Prévention primaire et secondaire



			diverticulite, reflux gastro- œsophagien, hernie, colostomie	
Début de Nutrition entérale (NE)	Dénutrition sévère	Diète liquide/NPO ≥ 5jours		Supervision de stagiaires
Intolérance ou ajustements de NP/NE	Nouveau dx de Maladie inflammatoire de l'intestin -Maladie de Crohn's -Colite ulcéreuse	Pancréatite Dépistage positif de la malnutrition (OCDN)	Hypoglycémie	Syndrome du côlon irritable
<b>Services maintenus</b>		<b>Services suspendus</b>		
<b>&lt; 24h</b>	<b>24 à 48hr</b>	<b>3 à 7 jours</b>	<b>1 à 4 semaines</b>	<b>Jusqu'à la fin de la crise</b>
Débalancement électrolytique	Plaies de pression	Maladie hépatique	Perte d'appétit ou perte de poids	Perte d'autonomie
Intervention en vue de permettre le congé du patient	Iléostomie	Anorexie nerveuse	Anémie	Enseignement tx anticoagulant et vitamine K (ou au congé)
Dysphagie	Retard staturo pondéral	Insuffisance rénale	Malnutrition modéré/SGA B	Routine d'admission
Maladies métaboliques		Maladie de cœliaque (nx dx)		Insuffisance cardiaque
Documentation reliée aux interventions				Programme gériatrique/ réadaptation

Patients externes - **consultations externes face à face annulée jusqu'avis contraire** – Services essentiels seront offert par téléphone, Skype dans la mesure du possible. Se référer à la politique NUT 2.20.20 pour déterminer le niveau de priorité de la demande

### Gestionnaire de service des zones :

Zone 1B : Nadine Lewis 506-862-3742

Zone 4 : Chantal Ayotte 506-739-2319

Zone 5 : Mélanie Friolet-Guitard 506-789-5590

Zone 6 : Monica David 506-544-2231 (BA)

Zone 6 : Martine Losier 506-394-3044 (PA)

### Répertoire des employés des services de nutrition clinique

Zone	Nom, Prénom	Téléphone	Class.	ETP	Assigination
1B	Lewis, Nadine	506-862-3745	Gest	1.0	Chef de service
1B	Morais, Sabrina	506-869-3531	1025	0.5	Adjointe administrative
1B	Mallet, Donna	506-869-2849	Dt02	1.0	Coordonnatrice clinique
1B	Gautreau, Natalie	506-862-4021	Dt01	1.0	S.chirurgicaux, S.Coro + 4A +APT
1B	Bijeu Boudreau, Lucie	506-862-3732	Dt01	1.0	4C,3C, APT

1B	Degrace, Dominique	506-862-4962	Dt01	1.0	3A,3E,3F, Urgence, S.pall
1B	Savoie, Renelle	506-862-3727	Dt01	Occ	4F
1B	Couturier, Stéphanie	506-862-4970	Dt01	1.0	4D,4 <sup>E</sup> ,3D
1B	Langford, Francia	506-869-2849	Dt01	1.0	Clinique externe et cœur en sante
1B	Bélanger-Plourde, Josée	506-862-4969	Dt01	1.0	Hemo
1B	Desroches, Michelle	506-869-2067	Dt01	1.0	Clinique prot renal et transplante
1B	Leblanc, Janice	506-869-7225	Dt01	1.0	Bariatrie
1B	Brideau, Marie-Eve	506-862-4031	Dt01	1.0	Bariatrie
1B	Couture Légère, Mélissa	506-862-4291	Dt01	0.8	Clinique de diabète
<b>Zone</b>	<b>Nom, Prénom</b>	<b>Téléphone</b>	<b>Class.</b>	<b>ETP</b>	<b>Assignation</b>
1B	Breau Martin, Nicole	506-862-4960	Dt01	1.0	Pédiatrie externe
1B	Cormier, Marie-Eve	506-869-2096	Dt01	1.0	Clinique PCU et Motivaction
1B	Chiasson Dupuis, Pascale	506-869-2942	Dt01	1.0	Oncologie externe
1B	Lanteigne, Christine	506-743-7890	Dt01	0.8	HSMK
1B	Ferron, Mélika	506-869-7239	2072	1.0	Programme INPAC
1B	Leblanc, Gisèle	506-869-7236	2072	1.0	Programme INPAC
4	Ayotte, Chantal	506-739-2319	Gest	1.0	Chef de service
4	Desjardins, Michelle	506-739-2931	1025	0.2	Adjointe administrative
4	Boucher, Karine Joan	506-739-2919	Dt02	1.0	Diététistes ressource
4	Ouellette, Joanne	506-739-2460	Dt01	0.5	Clinique de diabète
4	Lebel, Nicole	506-739-2884	Dt01	1.0	Médecine, soins intensifs
4	Michaud, Julie	506-739-2335	Dt01	1.0	Pédiatrie, Chirurgies
4	Beaulieu, Stéphanie	506-739-2955	Dt01	0.8	Oncologie, Palliatifs, Gynco/obst./Psy
4	Bossé, Julie	506-739-2220	Dt01	1.0	Clinique externe
4	McLaughlin, Alexa	506-739-2460	Dt01	0.6	Clinique diabétique
4	Rodrigue, Denis	506-473-7413	Dt01	1.0	Grand-Sault (interne, externe, diab)
4	Doiron-Tardif, Josée	506-473-7412	Dt01	0.6	Grand-Sault (interne, externe, diab)
4	Mallet-Roussel, Joanie	506-235-7170	Dt01	0.8	St-Quentin (interne, externe, diab)
4	Desjardins, Liette	506-739-2461	2072	1.0	Programme INPAC
5	Laporte, Manon	506-789-5096	Dt01	1.0	ICU, OBS, MedSurg
5	MacLeod, Carolyn	506-789-5043	Dt01	1.0	Réadaptation/Gériatrie, Vétérans, Palliatif, Transition
5	Bernard, Danielle	506-789-5859	Dt02	1.0	Coordonnatrice Clinique +OBS, Med Surg
5	Breton, Sylvie	506-789-4407	1025	0.5	Adjointe administrative
5	Chiasson, Pascale	506-789-5043	Dt01	1.0	ICU, OBS, MedSurg, CHR
5	Bernard, Jocelyne	506-789-5434	Dt01	1.0	Clinique externe
5	Savoie, Magali	506-760-4235	Dt01	1.0	Clinique externe et CHR
5	Cyr, Marie-Josée	506-789-5140	Dt01	0.7	Clinique externe (diabète)
5	Jobin, Josée	506-789-5280	Dt01	1.0	Clinique externe (diabète)
5	Boucher, Julie	506-684-7092	Dt01	1.0	Clinique externe (diabète / dialyse)
5	Labrie, Sylvana	506-789-5043	2072	1.0	Programme INPAC
6-BA	David, Monica	506-544-2231	Gest	1.0	Chef de service
6-BA	Daigle, Chantal	506-544-3925	Dt02	1.0	Coord.clinique, interne (résidentiel, prolongé, Obs, oncologie, NICU)

6-BA	Arseneau, Melany	506-544-3560	Dt01	1.0	Clinique externe (diab)
6-BA	Doucet, Monique	506-544-2217	Dt01	1.0	Clinique externe (bariatrie)
6-BA	Gagnon, Marie-Ève	506-544-3744	Dt01	1.0	Interne/externe néphrologie
6-BA	Gagnon, Vickie	506-544-2740	Dt01	0.8	Clinique externe (bariatrie)
6-BA	Haché, Jessica	506-544-3743	Dt01	1.0	Interne (chirurgie, soins intensifs, soutien nutritionnel)
6-BA	Mazerolle, Marie-Hélène	506-544-3741	Dt01	0.8	Interne (médecine interne/ACV, pédiatrie, psychiatrie, palliatif)
6-BA	McLaughlin, Karen	506-544-3742	Dt01	1.0	Interne (médecine cardiologie)
6-BA	Leblanc, Donna	506-544-2594	2072	1.0	Programme INPAC
6-BA	Haché, Emilie	506-544-2743	Dt01	occ	Clinique externe, Motivaction
Zone	Nom, Prénom	Téléphone	Class.	ETP	Assigination
6PA	Losier, Martine	506-394-3044	Gestion	1.0	Gestionnaire des services de physiothérapie, d'ergothérapie, d'orthophonie et de nutrition clinique
6PA	Thériault, Louise	506-726-2262	DT02	1.0	Hôpital de Caraquet – Coordinatrice clinique, clinique diabétique, IAB, Interne
6PA	Wilson, Lucie	506-726-2337	DT01	1.0	Hôpital de Caraquet – Clinique externes
6PA	Fournier, Sandra	506-394-3224	DT01	1.0	Hôpital de Tracadie – Clinique externe, clinique diabétique, dialyse
6PA	Losier, Pierrette	506-394-3120	DT01	1.0	Hôpital de Tracadie – Clientèle interne
6PA	Brideau, Monica	506-344-3408	DT01	1.0	Hôpital et CSC de Lamèque – Interne, Clinique diabétique, clinique externe et communautaire
6PA	Thériault, Alexa	506-344-3408	DT01	0.5	Hôpital et CSC de Lamèque et Hôpital de Tracadie – Interne, Clinique diabétique, clinique externe et communautaire
6PA	Foulem, Chantal	506-726-2175	1025G	0.5	Soutien administratif
6PA	Doiron, Fanette	506-394-3224	1025G	0.8	Soutien administratif
6PA	Doiron, Chantal	506-344-3419	1025G	0.1	Soutien administratif

## SERVICE DE PHYSIOTHÉRAPIE

### Description du service de physiothérapie

Les physiothérapeutes sont des professionnels de la santé en soins primaires qui, grâce à leur connaissance approfondie du fonctionnement du corps et à leurs compétences cliniques spécialisées, évaluent, identifient et traitent les symptômes de maladies, blessures et handicaps. Les services de physiothérapie offrent leurs soins aux patients hospitalisés et par l'entremise de cliniques ambulatoires pour la clientèle externe. Les soins à des patients pédiatriques à gériatriques qui souffrent de condition

ou maladie aiguës à chroniques.

## Objectifs spécifiques du service de physiothérapie en situation de pandémie

Les services de physiothérapie du Réseau de santé Vitalité s'engagent à :

- Prioriser les services à l'interne afin d'assurer le congé des patients selon les échéanciers établis;
- Assurer la disponibilité des ressources humaines nécessaires pour répondre aux demandes prioritaires provenant des soins intensifs médicaux chirurgicaux et autres unités de soins aigus;
- Pour la clientèle externe, offrir des services d'évaluation et d'intervention pour les demandes de consultations urgentes seulement. (Risque de perte d'un membre, d'un organe, un danger pour la vie ou le risque élevé de perte de fonction permanent)

### Accès aux services

*Applicable aux 4 zones* du Réseau de santé Vitalité:

Toute demande de **consultation / évaluation / intervention en physiothérapie** doit provenir du médecin traitant et être inscrite dans les ordonnances du dossier médical du client.

### Priorité de service

Services maintenus		Services suspendus		
< 24h	24 à 48h	3 à 7 jours	1 à 4 semaines	Jusqu'à la fin de la crise
Congé signalé sur requête informatisé ou un appel du médecin traitant ou de l'infirmière ressources	AVC aigue	Lombalgie aiguës avec confirmation des symptômes par test diagnostique	Perte d'autonomie/chute	Prévention primaire et secondaire
Lorsqu'une évaluation/intervention additionnel en physiothérapie permettra le congé du patient	Plaies et brûlures (zone 4)	Syndrome de douleur complexe régional pour un patient externe	Patient qui a reçu son congé du service de physiothérapie et une nouvelle référence est reçu durant la même hospitalisation	Tendinites
À la suite d'une chirurgie orthopédique ou vasculaire	Réadaptation vestibulaire (VPPB)	Patient externe post opératoire orthopédique à risque élevé de complication	Condition neurologique chronique	Conditionnement physique
	Nouveau diagnostique			Douleur lombaire chronique

	neurologique aigues			
	Demandes aux Soins intensifs de catégories deux			Éviter déconditionnement
Documentation clinique				Mobilisation, ambulation
				Toutes autre demande de consultation externe de catégorie 2 ou 3*

Se référer à la politique PHY 2.10. pour déterminer le niveau de priorité de la demande de consultation externe

### Gestionnaires de service des zones :

Zone 1B : Alain Boudreau 506-862-4626/506-862-4100

Zone 4 : Chantal Ayotte 506-739-2319/506-739-2265

Zone 5 : Gilbert Bélanger 506-789-5545

Zone 6 : Julie Morin 506-544-3536/506-544-2333

Zone 6 : Martine Losier 506-394-3044 (PA)

### Répertoire des employés des services de physiothérapie

Zone	Nom, Prénom	Téléphone	Classe	ETP	Assignation
1B	Boudreau, Alain	506-232-1716	Gestionnaire	1.0	
1B	Allain, Mathieu	506-862-4624	PT01	1.0	
1B	Arsenault, Jean-Pierre	506-862-7597	PT01	1.0	
1B	Boissonnault, Hélène	506-862-7507	PT01	0.5	
1B	Bulger, Nancy	506-869-3480	PT01	1.0	
1B	Chiasson, Janice	506-862-4624	PT01	0.6	
1B	Daigle, Josée	506-380-1554	PT01	1.0	Pédiatrie communautaire
1B	Daigle, Pierrette	506-850-6781	PT02	1.0	Pédiatrie communautaire
1B	Doiron, Sophie	506-862-4192	PT01	1.0	
1B	Doucet, Karine	506-862-7293	PT01	1.0	
1B	Doucet, Michelle	506-862-7293	PT01	1.0	
1B	Godin, Louise	506-862-7293	PT01	0.5	
1B	Kelly, Christina	506-862-7292	PT01	1.0	
1B	Leblanc, Mireille	506-862-7597	PT01	1.0	
1B	Leblanc, Nicole	506-862-4958	PT01	0.6	
1B	Levesque, Carol	506-862-4958	PT01	1.0	
1B	Lord, Martine	506-862-4624	PT01	0.6	
1B	Milot, Karine	506-862-4627	PT01	0.8	
1B	Paulin, Sonia	506-862-4625	PT01	1.0	
1B	Poirier, Pascale	506-862-7293	PT01	1.0	
1B	Savoie, Denis	506-862-4958	PT01	1.0	
1B	Thériault-Allain, Irène	506-862-4651	PT03	1.0	
1B	White-Daigle, Kristina	506-862-7507	PT01	1.0	
1B	Throop, Jennifer	506-862-7292	3029	1.0	
1B	Cyr, Claire	506-862-4100	3029	1.0	
1B	Levesque, Sophie	506-862-4625	3029	1.0	
1B	Girouard, Josée	506-743-7881	3029	0.9	

1B	Haché, Mélanie	506-862-4625	3029	1.0	
1B	Hebert, Jerry	506-862-7597	3029	1.0	
1B	Richard-Brun, Lindsay	506-862-7507	3029	1.0	
1B	Maltais, François	506-862-4100	3029	1.0	
1B	Bernard, Genevieve	506-862-4100	1025	1.0	
1B	Boudreau, Léola	506-862-4100	1025	0.45	
1B	Martin, Norman	506-743-7881	PT01	1.0	HSMK
1B	Leblanc, Denise	506-743-7881	1025	1.0	HSKM
1B	Cyr, Marie-Martine	506-988-7881	PT01	1.0	HSKM
1B	Robichaud, Michelle	506-427-7881	3029	0.5	HSMK
4	Ayotte, Chantal	506-739-2319 506-838-4320	Gestionnaire	1.0	HED-Physio et nutrition
<b>Zone</b>	<b>Nom, Prénom</b>	<b>Téléphone</b>	<b>Classe</b>	<b>ETP</b>	<b>Assignment</b>
4	Jalbert, Sonia	506-739-2265	1025	1.0	HED-Soutien admin.
4	Laforge, Anik	506-838-4961	PT02	1.0	
4	Bernier, Marie-Pier	506-739-2265	3029	1.0	HED-Aide direct aux patients
4	Bourgoin, Danika R	506-739-2265	3029	1.0	HED-Aide direct aux patients
4	Deschênes, René	506-739-2616	Inf.- aux.physio	1.0	HED-Aide direct aux patients orthos aigus
4	Richard, Donna	506-838-4386	3025	1.0	HED-Aide direct aux patients
4	Robinson, Valérie	506-838-4390	3029	1.0	HED-Aide direct aux patients
4	Bonenfant, Vicky	506-838-4388	3029	1.0	HED-Aide direct aux patients
4	Landry, Pascal	506-739-2265	Kinésiologue	Occ	HED-Aide direct aux patients
4	St-Gelais, Mélanie	506-736-9706	PT01	0.6	HED Pts hospitalisés
4	Castonguay, Maryse	506-739-2265	PT01	1.0	HED Pts hospitalisés
4	Guay, Marie-Ève	506-739-2265	PT01	1.0	HED Pts externes
4	Lang Plourde, Josée	506-838-4389	PT01	1.0	HED Pts hospitalisés
4	Plourde, Lise	506-838-4387	PT01	1.0	HED Pts hospitalisés-orthos aigus
4	Liu, Jia Yi (Julie)	506-739-2265	PT01	1.0	HED Pts externes
4	Ruest, Joanne	506-473-7442	1021	1.0	HGS-Soutien admin.
4	Ruest-Bendouah, Julie	506-473-7443	PT02	0.5	HGS (maternité)
4	Bossé, Valérie	506-475-7906	3029	1.0	HGS-Aide
4	Doucette, Ariane	506-473-7660	PT01	1.0	HGS- Peri, int, ext.
4	Lurette, Chantal	506-235-7173	1025	1.0	HSQ-Soutien admin.
5	Bélanger, Gilbert	506-789-5545	Gestionnaire	1.0	HRC
5	Nicole, Joanne	506-789-5017	1025	1.0	HRC
5	Bellavance, Mélanie	506-759-5547	3029	1.0	HRC
5	Bordua Savoie, Marie-Pier	506-789-5555	3029	1.0	HRC
5	Lajoie, Sophie	506-789-5555	3029	1.0	HRC
5	Landry, Mélissa	506-789-5542	3029	1.0	HRC
5	Bernier, Brigitte	506-789-5549	PT02	0.8	HRC
5	Boudreau, Annie	506-789-5550	PT01	1.0	HRC
5	Chouinard, Éric	506-789-5549	PT01	1.0	HRC
5	Gallant, Sonia	506-789-5474	PT01	0.7	HRC

5	Jules, Nathasha	506-789-5555	PT01	1.0	HRC
5	Vacant	506-789-5555	PT01	1.0	HRC
5	Savoie, Alexandre	506-789-5549	PT01	0.8	HRC
5	Tardif, Manon	506-789-5548	PT01	0.8	HRC
5	Bujold, Caroline	506-789-5555	Kiné	1.0	HRC
5	Lanteigne, Rachel	506-760-4215	3029	1.0	CHR
5	Leblanc, Mathieu	506-760-4215	3029	1.0	CHR
5	Gallant, Sonia	506-760-4215	PT01	0.3	CHR
5	Gauvin, Annie	506-684-7051	3029	1.0	CSCSJ
5	Deschaines, Caroline	506-684-7051	PT01	0.8	CSCSJ
<b>Zone</b>	<b>Nom, Prénom</b>	<b>Téléphone</b>	<b>Classe</b>	<b>ETP</b>	<b>Assignment</b>
6	Doucet, Louise	506-544-2333	1025	1.0	HBA
6	Levesque, Annie	506-544-2333	PT01	1.0	HBA
6	Walsh, Harvey	506-544-2333	PT01	1.0	HBA
6	Gagnon, Maude	506-544-2333	PT01	1.0	HBA
6	Arseneau, Christian	506-544-2333	PT01	1.0	HBA
6	Mclaughlin, Cindy	506-544-2333	PT01	1.0	HBA
6	Leblanc, France	506-544-2333	PT01	1.0	HBA
6	Logan, Mitchel	506-544-2333	PT01	1.0	HBA
6	Bujold, Esther	506-544-2333	PT03	1.0	HBA
6	Martin, Christine	506-544-2333	PT01	1.0	HBA
6	Robichaud, Julie-Pier	506-544-2333	3029	1.0	HBA
6	Bouchard, Irène	506-544-2333	3029	1.0	HBA
6	Poirier, Richard	506-544-2333	3029	1.0	HBA
6	Landry, Mathieu	506-544-2333	3029	1.0	HBA
6	Losier, Martine	506-394-3044	Gestionnaire	1.0	PA HBA
6	LeBouthillier, Lawson	506-395-2316	PT02	1.0	PA
6	Haché, Nathalie	506-344-3463	PT01	1.0	PA
6	Haché, Mylène	506-344-3462	PT01	1.0	PA
6	Boudreau, Ginette	506-344-3419	PT01	0.6	PA
6	Savoie, Hélène	506-395-4133	PT01	1.0	PA
6	Savoie, Linda	506-395-4133	PT01	1.0	PA
6	Lachance, Chantal	506-726-2275	PT01	1.0	PA
6	Takatsuka, Mayumi	506-726-2275	PT01	0.8	PA
6	Lavoie, Frédéric	506-726-2275	PT01	1.0	PA
6	Crépeau, Mireille	506-726-2177	PT01	1.0	PA
6	Duguay, Joelle-Andrée	506-726-2227	PT01	1.0	PA
6	Haché, Linda	506-726-2275	3029	0.5	PA
6	Haché, Huguette	506-394-3102	3029	1.0	PA
6	Noël, Nadia	506-394-3004	3029	1.0	PA
6	Chiasson, Nancy	506-344-3438	3029	1.0	PA
6	Sivret, Manon	506-726-2275	3029	0.5	PA
6	St-Cœur, Francine	506-394-3004	1025	1.0	PA
6	Richard, Donald	506-726-2177	1025	0.6	PA
6	Doiron, Chantal	506-344-3419	1025	0.4	PA