



Documentation requise pour l'examen d'un projet de recherche appliquée

Avant de faire parvenir votre demande d'évaluation éthique pour un nouveau projet de recherche, assurez-vous d'avoir tous les documents requis.

- Protocole de recherche
- Formulaire(s) de consentement*
- Autres documents : Questionnaires, grilles d'entrevue, formulaires, cahiers d'observation, etc.*
- Matériel utilisé pour le recrutement des participants (annonces publicitaires, affiches, etc.)*
- Lettre d'approbation de tout autre comité d'éthique de la recherche (s'il y a lieu)
- Lettres des services/départements impliqués du Réseau de santé Vitalité confirmant leur participation au projet de recherche
- Budget (estimation des coûts)

***Ces documents doivent être présentés en version française et anglaise, s'il y a lieu.**

Toute la recherche sur des êtres humains au Réseau de santé Vitalité doit être évaluée et approuvée par le Comité d'éthique de la recherche. Une approbation finale écrite doit être obtenue avant de commencer la phase de recrutement.

Veillez soumettre vos documents en format électronique (*préférable*) ou en format papier au :

Bureau d'appui à la recherche
Réseau de santé Vitalité
330, avenue Université
Moncton NB E1C 2Z3
Téléphone : 506-869-2882
Courriel : recherche.research@vitalitenb.ca