

**SECTION 1 – RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX**

1.1	Date de soumission de la demande :	
1.2	Titre abrégé du projet :	
1.3	Titre complet du projet :	
1.4	Numéro de dossier (ROME0) :	
1.5	Chercheuse principale ou chercheur principal :	
	Établissement :	
	Adresse postale :	
	Téléphone :	
	Courriel :	
1.6	Nom du ou des co-chercheurs	
1.7	Personne qui encadre la recherche ( <i>si la recherche est menée par une étudiante, un étudiant, une stagiaire postdoctorale ou un stagiaire postdoctoral</i> ) :	
	Établissement :	
	Téléphone :	
	Courriel :	

**SECTION 2 – RENSEIGNEMENTS QUANT À L'AVANCEMENT DU PROJET**

2.1 Indiquez le statut actuel du projet de recherche :

- En cours / recherche de participants non débutée
- En cours / recherche de participants en cours
- En cours // recherche de participants terminée
- Projet interrompu

2.2 Veuillez indiquer la date de l'approbation initiale finale du projet : \_\_\_\_\_

2.3 Veuillez indiquer la date de fin prévue du projet : \_\_\_\_\_

2.4 Avez-vous déjà soumis une demande d'évaluation continue (renouvellement annuel) de l'approbation par le CER pour ce projet?

- Oui
- Non

Dans l'affirmative, précisez la date de la dernière demande : \_\_\_\_\_

Si votre dernier renouvellement remonte à plus d'un an, veuillez expliquer pourquoi.

2.5 Présentez brièvement le projet, en des termes aussi peu techniques que possible et sans faire de renvoi au protocole du projet :

**2.6 Précisez, en quelques lignes, l'étape actuelle du projet** (ex. : recherche de participants, analyse de données, etc.)

**2.7 Si le projet de recherche nécessitait la recherche de participants, veuillez préciser :**

2.7.1 Le nombre de participants qui ont dû être recherchés;

2.7.2 Le nombre de participants qui ont accepté de prendre part au projet jusqu'à présent;

2.7.3 Le nombre de participants qui se sont retirés du projet;

La raison principale du retrait (si celle-ci est connue).

**2.8 Y a-t-il eu des problèmes quant au processus de recherche de participants?**

- Oui  
 Non

Dans l'affirmative, précisez :

### SECTION 3 – RENSEIGNEMENTS QUANT À LA DERNIÈRE ANNÉE

**3.1 Protocole de recherche**

Y a-t-il eu des modifications au protocole de recherche depuis la dernière approbation annuelle par le CER?

- Oui  
 Non

Précisez quelle est la dernière version (numéro de version, date) et la date du protocole approuvé :

Précisez la date d'approbation de cette version par le CER : \_\_\_\_\_

**3.2 Formulaire de consentement**

Y a-t-il eu des modifications au formulaire de consentement depuis la dernière approbation annuelle par le CER?

- Oui  
 Non

Précisez quelle est la dernière version (numéro de version, date) et la date du ou des formulaires approuvés :

Précisez la date d'approbation de cette version par le CER : \_\_\_\_\_

### 3.3 Autres documents (questionnaires, publicité, dépliants d'information, etc.)

Y a-t-il eu des modifications à d'autres documents depuis la dernière approbation annuelle par le CER?

- Oui  
 Non

Précisez quelle est la dernière version (numéro de version, date) et la date des autres documents approuvés :

Précisez la date d'approbation de cette version par le CER : \_\_\_\_\_

### 3.4 Y a-t-il eu une interruption temporaire du projet?

- Oui  
 Non

Dans l'affirmative, le CER a-t-il été informé?

- Oui  
 Non

Veuillez expliquer les circonstances :

### 3.5 Les résultats du projet ont-ils déjà été publiés ou présentés?

- Oui  
 Non

Dans l'affirmative, précisez :

### 3.6 Y a-t-il des co-chercheurs qui se sont joints au projet ou qui se sont retirés du projet?

- Oui  
 Non

Dans l'affirmative, est-ce que le CER en a été avisé?

- Oui  
 Non

Si vous avez coché « non », veuillez en aviser le CER et lui soumettre les documents révisés (ex. : formulaire de consentement) en fonction de ce changement.

## SECTION 4 – RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES

### 4.1 Est-ce qu'il y a eu des problèmes en ce qui concerne les services/secteurs touchés (ex. : phlébotomie, informatique) au cours du déroulement du projet?

- Oui  
 Non

Dans l'affirmative, précisez :

4.2 Est-ce qu'il y a eu des problèmes dans l'exécution du projet (ex. : pièce d'équipement hors d'usage, manque de matériel, etc.) ou des événements d'importance sont-ils survenus dans l'un des établissements où ce projet se déroule?

- Oui  
 Non

Dans l'affirmative, précisez :

**SIGNATURE**

Votre signature atteste que :

- l'information contenue dans ce formulaire a été donnée de bonne foi et au meilleur de vos connaissances;
- toutes les chercheuses et tous les chercheurs concernés par la demande ont passé en revue la demande et ils en approuvent le contenu;
- vous assumerez le rôle et les responsabilités qui vous incombent tout au long de la réalisation de ce projet de recherche;
- vous vous engagez à obtenir l'autorisation préalable du Comité d'éthique de la recherche avec des êtres humains avant de mettre en œuvre tout changement substantiel apporté à ce projet de recherche.

\_\_\_\_\_  
**Signature de la chercheuse principale ou du chercheur principal**

\_\_\_\_\_  
**Date**

\_\_\_\_\_  
**Prénom et nom en caractères d'imprimerie**

Formulaire rempli par : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**Date**

Je confirme que j'ai passé en revue cette demande de renouvellement (qui a été remplie par l'étudiante chercheuse, l'étudiant chercheur, la stagiaire postdoctorale ou le stagiaire postdoctoral) avant qu'elle ne soit soumise au CER.

\_\_\_\_\_  
**Signature de la personne qui encadre le projet de recherche** (si la chercheuse principale est une étudiante ou une stagiaire postdoctorale ou si le chercheur principal est un étudiant ou un stagiaire postdoctoral)

\_\_\_\_\_  
**Date**

\_\_\_\_\_  
**Prénom et nom en caractères d'imprimerie**